

Fachperson Finanz- und Rechnungswesen im Immobiliensektor (80-100%)

Sind Sie auf der Suche nach einem kleinen, dynamischen Team? Einer Herausforderung, in der Sie sich aktiv einbringen und etwas bewirken können? Einem Unternehmen, das von Nachhaltigkeit nicht nur spricht sondern sie lebt und ganz vorne mitspielen will? Und einem Umfeld, in dem Sie Ihre digitale Affinität in der Weiterentwicklung einbringen können?

Zur Ergänzung des Teams der Zug Estates AG suchen wir per sofort oder nach Vereinbarung eine selbständige und vertrauenswürdige Persönlichkeit als Fachperson im Finanz- und Rechnungswesen.

Die an der SIX Swiss Exchange börsenkotierte Zug Estates Gruppe konzipiert, entwickelt, vermarktet und bewirtschaftet Liegenschaften in der Region Zug. Dabei konzentrieren wir uns auf zentral gelegene Areale, welche die Durchmischung von Wohnen, Arbeiten und Freizeitaktivitäten sowie eine nachhaltige Entwicklung ermöglichen.

Zu Ihren Hauptaufgaben zählen:

- Selbständiges Erstellen der Abschlüsse (Monats-, Quartal-, Halb- und Jahresabschluss) nach Obligationenrecht und Swiss GAAP FER für Gesellschaften der Zug Estates Gruppe
- Selbständiges Führen der Immobilienbuchhaltungen der Zug Estates Gruppe
- Erstellen von Reportings und Analysen für die Zug Estates Gruppe
- Erstellen von quartalsweisen MWST-Abrechnungen
- Steuerung des Tagesgeschäfts
- Weiterentwicklung digitaler Finanzprozesse im Softwareumfeld von GARAIO REM und Abacus
- Ansprechperson bei internen Finanzfragen sowie bei externen Revisionen

Sie bringen folgende Voraussetzungen mit:

- Kaufmännische Grundausbildung und Weiterbildung zum/zur Fachmann/Fachfrau im Finanz- und Rechnungswesen mit eidg. Fachausweis
- Mehrjährige Erfahrung im Finanz- und Rechnungswesen
- Erfahrung im Bereich der Immobilienbranche von Vorteil
- Hohe Bilanz- und Abschlussicherheit
- IT- und Digitalisierungsaffinität mit sehr guten MS Office Kenntnissen
- Selbständige, lösungs- und dienstleistungsorientierte Persönlichkeit mit Hands on Mentalität
- Teamplayer mit hoher Sozialkompetenz
- Analytische und rasche Auffassungsgabe
- Stilsichere Kommunikation in Deutsch (schriftlich/mündlich)

Wir bieten Ihnen eine interessante und verantwortungsvolle Tätigkeit in einem schlagkräftigen und dynamischen Team. Sie profitieren von flexiblen Arbeitszeiten, Entwicklungsmöglichkeiten und guten Sozialleistungen.



Tamara Hüsser freut sich auf Ihre Bewerbung an:
humanresources@zugestates.ch



Besuchen Sie uns auf:
zugestates.ch